

/ In: 050.0151-46/07

**ZARZĄDZENIE Nr 46
Wójta Gminy Radoszyce
z dnia 17 września 2007 r.**

w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Radoszyce.

Na podstawie art. 7 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 1996 r. Nr 132, poz. 622 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Radoszyce.

§ 2

1. Na prowadzenie przez przedsiębiorców działalności w zakresie:
 - 1) odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
 - 2) opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Radoszyce – wymagane jest uzyskanie zezwolenia.
2. Zezwolenie może być wydane na wniosek przedsiębiorcy, który posiada środki techniczne odpowiednie do zakresu działalności, o której mowa w ust. 1.
3. Zezwolenia, o którym mowa w ust. 1, udziela w drodze decyzji Wójt Gminy Radoszyce.

§ 3

1. Wniosek o udzielenie zezwolenia powinien zawierać:
 - 1) imię i nazwisko lub nazwę oraz adres zamieszkania lub siedziby przedsiębiorcy ubiegającego się o zezwolenie,
 - 2) określenie podmiotu i obszaru działalności,
 - 3) ogólną informację o wykonywanej na terenie innych gmin działalności odpowiadającej swoim rodzajem działalności, na prowadzenie której przedsiębiorca składa wniosek o udzielenie zezwolenia,
 - 4) określenie środków technicznych, jakimi dysponuje przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie na prowadzenie działalności objętej wnioskiem,
 - 5) informację o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem,
 - 6) opis zamierzonego sposobu wykonywania na terenie Gminy Radoszyce działalności, na prowadzenie której przedsiębiorca składa wniosek o udzielenie zezwolenia, usytuowanie bazy magazynowo-sprzętowej, określenie danych technicznych pojazdów mechanicznych, które przedsiębiorca zamierza użyć do prowadzenia tej działalności, (w przypadku odbioru odpadów komunalnych: określenie rodzaju pojemników i kontenerów na odpady komunalne), częstotliwość świadczenia usług dla odbiorców w okresie miesięcznym, proponowane stawki za wykonanie usług,
 - 7) proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności,
 - 8) określenie terminu podjęcia działalności oraz zamierzonego czasu jej prowadzenia,

2. Przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinien w wniosku dodatkowo określić:
- 1) rodzaj odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości,
 - 2) sposób realizacji obowiązku ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji składowanych na składowisku odpadów, z udokumentowaniem gotowości ich przyjęcia przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, spełniających wymagania odnośnie miejsc odzysku i unieszkodliwiania, o których mowa w art. 9 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz.U. z 2001 r. Nr 62 poz. 628 z póź.zm.).

§ 4

1. Przedsiębiorca ubiegający się o udzielenie zezwolenia jest zobowiązany dołączyć do wniosku następujące dokumenty i oświadczenia:
- 1) w przypadku osób prawnych aktualny odpis z właściwego rejestru sądowego, a w przypadku osób fizycznych aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą złożenia wniosku o udzielenie zezwolenia oraz wyszczególnienie osób uprawnionych do reprezentowania firmy.
uwaga: W przypadku podmiotów występujących wspólnie należy dołączyć umowę regulującą współpracę podmiotów i dokumenty potwierdzające spełnianie wymagań o udzielenie zezwolenia udziału przez każdego z przedsiębiorców,
 - 2) pełnomocnictwo do podpisania wniosku, o ile prawo do reprezentowania wnioskodawcy nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z wnioskiem. W przypadku przedsiębiorców ubiegających się wspólnie o udzielenie zezwolenia do wniosku należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez uprawnionych przedstawicieli pozostałych przedsiębiorców.
 - 3) zaświadczenie o nadaniu numeru NIP,
 - 4) zaświadczenie o nadaniu numeru REGON,
 - 5) zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego potwierdzające, że przedsiębiorca nie zalega z opłacaniem podatków, (wystawione nie wcześniej niż 6 tygodni przed datą złożenia wniosku o zezwolenie),
 - 6) zaświadczenie z właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że przedsiębiorca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne oraz zdrowotne pracowników, (wystawione nie wcześniej niż 6 tygodni przed datą wyznaczoną na dzień złożenia wniosku o zezwolenie),
Uwaga: W przypadku dokumentów wymienionych w pkt. 5 i 6 dopuszczalne jest również przedstawienie zaświadczenia, że przedsiębiorca uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego.
 - 7) wykaz osób, które będą kierować realizacją usług, na których wykonywanie przedsiębiorca ubiega się o udzielenie zezwolenia,
 - 8) informacja o podwykonawcach,
Uwaga: Wymagane jest pisemne oświadczenie podwykonawcy, że gwarantuje on wykonanie powierzonych zadań.
 - 9) oświadczenie przedsiębiorcy ubiegającego się o zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, że zobowiązuje się do odbierania od właścicieli nieruchomości wszystkich odpadów komunalnych różnego rodzaju.
 - 10) prawo dysponowania specjalistycznymi pojazdami przeznaczonymi do prowadzenia działalności, na prowadzenie której przedsiębiorca składa wniosek o zezwolenie, wraz z kserokopią aktualnych przeglądów technicznych pojazdów.

2. Przedsiębiorca ubiegający się wyłącznie o zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinien udokumentować gotowość ich przyjęcia przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów.
3. Przedsiębiorca ubiegający się wyłącznie o zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych powinien udokumentować gotowość ich odbioru przez stację zlewną.
4. Dokumenty powyższe mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania przedsiębiorcy.

§ 5

Wnioski o udzielenie zezwolenia, o którym mowa § 2 ust. 1 należy składać w Urzędzie Gminy w Radoszycach, w sekretariacie pokój nr 31, ul. Żeromskiego 28, 26-230 Radoszyce.

§ 6

Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy w Radoszycach i zamieszczenie na stronie internetowej BIP Gminy Radoszyce.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJT
Barbara Matysiał
lek. med. Barbara Matysiał