

Procedura okresowych ocen kwalifikacyjnych samorządowych pracowników Urzędu Gminy w Radoszycach zatrudnionych na stanowiskach urzędniczych oraz kierowników jednostek organizacyjnych gminy zatrudnionych na kierowniczych stanowiskach urzędniczych.

§ 1

Ilekróć w zarządzeniu jest mowa o:

1. ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 z późn. zm.),
2. rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 marca 2007 r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania ocen kwalifikacyjnych pracowników samorządowych (Dz.U. z 2007 r. Nr 55, poz.361).

§ 2

1. Okresowej ocenie kwalifikacyjnej podlegają wszyscy pracownicy samorządowi zatrudnieni w Urzędzie Gminy w Radoszycach na stanowiskach urzędniczych oraz kierownicy jednostek organizacyjnych gminy zatrudnieni na kierowniczych stanowiskach urzędniczych.
2. Ocenę kwalifikacyjną dokonuje się co najmniej raz na dwa lata .
3. Pierwszą ocenę kwalifikacyjną pracowników samorządowych, o których mowa w ust. 1 dokonuje się w terminie do dnia 10 października 2007 r.

§ 3

Ocena kwalifikacyjna obejmuje wywiązywanie się z obowiązków wynikających z zakresu czynności na zajmowanym stanowisku pracy oraz obowiązków określonych w art. 15 i art. 16 ust.1 w/w ustawy.

§ 4

1. Ocenę kwalifikacyjną dokonuje bezpośredni przełożony pracownika zwany dalej „oceniającym”.
2. Wójt Gminy dokonuje ocenę pracowników Urzędu Gminy bezpośrednio podległych zgodnie z regulaminem organizacyjnym.
3. Zastępca Wójta Gminy, Skarbnik Gminy, Sekretarz Gminy, Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich, Kierownik Referatu Rolnictwa i Ochrony Środowiska, Kierownik USC, Kierownik Referatu Budownictwa i Kierownik Referatu Promocji i Spraw Społecznych dokonują oceny pracowników Urzędu Gminy zatrudnionych na stanowiskach bezpośrednio im podległych zgodnie z regulaminem organizacyjnym.

§ 5

Ocenę kwalifikacyjną kierowników samorządowych jednostek organizacyjnych gminy zatrudnionych na kierowniczych stanowiskach urzędniczych dokonuje Wójt Gminy Radoszyce.

§ 6

Oceniający obowiązani są do :

- przeprowadzenia rozmowy z pracownikiem celem omówienia sposobu realizacji obowiązków wynikających z zakresu czynności i obowiązków określonych w art. 15 i art. 16 ust. 1 w/w ustawy,
- ustalenia dodatkowych kryteriów oceny i terminu oceny na piśmie poprzez wypełnienie arkusza oceny: części A i B,
- przedstawienia Wójtowi Gminy kryteriów do zatwierdzenia,
- przekazania pracownikowi kopii arkusza z zatwierdzonymi kryteriami oceny,
- przeprowadzenia rozmowy z pracownikiem ocenianym (nie wcześniej niż na 7 dni przed sporządzeniem oceny na piśmie), podczas której omawia się jego postępy w pracy,
- sporządzenia oceny poprzez wypełnienie arkusza oceny w części C i D,
- doręczenia pracownikowi oceny sporządzonej na piśmie,
- przekazania arkusza oceny do akt osobowych pracownika.

§ 7

1. Okresowa ocena kwalifikacyjna jest sporządzana na podstawie kryteriów obowiązkowych i kryteriów wybranych przez bezpośredniego przełożonego.
2. Wykaz kryteriów oceny stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia.
3. Oceniający dokonuje ocenę według 6 kryteriów obowiązkowych oraz od 3 do 5 wybranych kryteriów oceny najistotniejszych dla prawidłowego wykonywania obowiązków na stanowisku pracy, zajmowanym przez ocenianego.
4. Oceniający może niezależnie od kryteriów, o których mowa w ust. 3, ustalić jedno kryterium dodatkowe nie objęte wykazem i dokonać opisu tego kryterium, jeżeli uzna to za niezbędne z uwagi na specyfikę stanowiska pracy.
5. Sporządzenie oceny na piśmie polega na wypełnieniu „arkusza oceny kwalifikacyjnej pracownika samorządowego”, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do w/w rozporządzenia Rady Ministrów.

§ 8

Oceniający ponosi odpowiedzialność służbową za prawidłowe przeprowadzenie oceny, w tym w szczególności za prawidłowe przygotowanie się do dokonania oceny, właściwy wybór kryteriów oceny (najistotniejszych dla prawidłowego wykonywania obowiązków na stanowisku zajmowanym przez ocenianego).

§ 9

1. W stosunku do ocenianego pracownika obowiązuje jawność oceny.

2. Zabrania się udzielania informacji o ocenie pracownika osobom nieupoważnionym.

§ 10

Od dokonanej oceny kwalifikacyjnej pracownikowi przysługuje odwołanie do Wójta Gminy w terminie 7 dni od jej doręczenia.

§ 11

W przypadku zatrudnienia pracownika samorządowego na stanowisku urzędniczym bezpośredni przełożony obowiązany jest w ciągu 6 miesięcy od dnia zatrudnienia dokonać następujących czynności:

- dokonać wyboru dodatkowych kryteriów i terminu oceny poprzez wypełnienie arkusza części A i B,
- przeprowadzić rozmowę z pracownikiem w celu zapoznania się z przyjętymi kryteriami,
- przedstawić Wójtowi Gminy kryteria do zatwierdzenia,
- przekazać pracownikowi kopię arkusza z zatwierdzonymi kryteriami i terminem oceny.

§ 12

Po sporządzeniu pierwszej oceny kwalifikacyjnej w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 3 bezpośredni przełożony pracownika, w terminie 30 dni od sporządzenia na piśmie oceny dokonuje następujących czynności:

- dokonuje wyboru dodatkowych kryteriów i terminu oceny (miesiąc i rok) poprzez wypełnienie arkusza części A i B,
- przeprowadza rozmowę z pracownikiem w celu zapoznania z przyjętymi kryteriami,
- przedstawia Wójtowi Gminy kryteria do zatwierdzenia,
- przekazuje pracownikowi kopię arkusza z zatwierdzonymi kryteriami i terminem następnej oceny.

§ 13

1. W przypadku ujemnej okresowej oceny kwalifikacyjnej przeprowadza się następną ocenę kwalifikacyjną, której dokonuje się nie wcześniej niż po upływie 3-ch miesięcy od dnia doręczenia ujemnej oceny kwalifikacyjnej.
2. Jeżeli ujemna ocena zostanie potwierdzona ponowną oceną ujemną – Wójt Gminy niezwłocznie rozwiązuje stosunek pracy z pracownikiem samorządowym zatrudnionym na stanowisku urzędniczym lub odwołuje go ze stanowiska.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą procedurą stosuje się odpowiednio art. 17 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (j.t. Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz. 1593 z późn. zm.) i przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 marca 2007 r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania ocen kwalifikacyjnych pracowników samorządowych (Dz.U. z 2007 r. Nr 55 poz. 361).

WOJT
lek. med. Barbara Matysiał