

RADY MIEJSKIEJ W RADOSZYCACH

z dnia 28 grudnia 2018 roku

w sprawie nadania statutu Młodzieżowej Rady Miejskiej w Radoszycach

Na podstawie art. 5b ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) – Rada Miejska w Radoszycach uchwała, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Młodzieżowej Radzie Miejskiej w Radoszycach, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc § 3 Uchwały Nr XX/114/2016 Rady Gminy Radoszyce z dnia 27 września 2016 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Gminy Radoszyce i nadania jej statutu (Dziennik Urzędowy Województwa Świętokrzyskiego z 2016 r. poz. 2957).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Radoszyce.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Marian Tadeusz Jankowski



Uzasadnienie

do uchwały Rady Miejskiej w Radoszycach z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie nadania statutu Młodzieżowej Radzie Miejskiej w Radoszycach

W związku ze zmianami w systemie oświaty, zachodzi konieczność dokonania zmian zapisów w Statucie Młodzieżowej Rady, obejmujących możliwość udziału w wyborach do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Radoszycach osób, które ukończyły szkołę podstawową, a zamieszkują na terenie obwodu szkolnego. Z tych względów celowe jest dokonanie zmian w treści statutu.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Marian Tadeusz Jankowski



STATUT

Młodzieżowej Rady Miejskiej w Radoszycach

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Statut określa zasady działania, cel, zadania oraz tryb wyboru członków Młodzieżowej Rady Miejskiej w Radoszycach.
2. Młodzieżowa Rada Miejska w Radoszycach jest reprezentacją młodzieży z terenu Gminy Radoszyce.
3. Młodzieżowa Rada ma charakter konsultacyjny wobec organów Gminy Radoszyce i innych instytucji oraz aktywizacyjny i edukacyjny wobec młodzieży.
4. Podstawą działania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Radoszycach jest praca społeczna radnych. Radni Młodzieżowej Rady Miejskiej w Radoszycach za pełnienie swoich funkcji nie mogą pobierać wynagrodzenia ani diet.
5. Młodzieżowa Rada Miejska w Radoszycach jest niezależna politycznie i nie realizuje programu żadnej partii politycznej.

§ 2

Ilekcć w Statucie Młodzieżowej Rady Miejskiej w Radoszycach jest mowa o:

1. Statucie — należy przez to rozumieć Statut Młodzieżowej Miejskiej w Radoszycach;
2. Burmistrz — należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Radoszyce;
3. Gminie — należy przez to rozumieć Miasto i Gminę Radoszyce;
4. Młodzieżowej Radzie — należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Miejską w Radoszycach;
5. Radnym — należy przez to rozumieć Radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Radoszycach;
6. Prezydium — należy przez to rozumieć Prezydium Młodzieżowej Miejskiej w Radoszycach;
7. Przewodniczącym — należy przez to rozumieć Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Radoszycach;
8. Wiceprzewodniczącym — należy przez to rozumieć Wiceprzewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Radoszycach;
9. Sekretarzu — należy przez to rozumieć Sekretarza Młodzieżowej Rady Miejskiej w Radoszycach.

§ 3

1. Młodzieżowa Rada Miejska w Radoszycach liczy od 10 do 15 radnych.
2. Kadencja Młodzieżowej Rady trwa 2 lata, licząc od dnia złożenia ślubowania.

§ 4

1. Burmistrz powołuje opiekuna Młodzieżowej Rady, niebędącego członkiem partii politycznej oraz Radnym Rady Miejskiej w Radoszycach.
2. Zadaniem opiekuna jest wspieranie członków Młodzieżowej Rady w ich obowiązkach oraz koordynacja współpracy z organami Gminy.
3. Burmistrz zapewnia Młodzieżowej Radzie dostęp do materiałów techniczno - biurowych oraz pomieszczeń, w zakresie niezbędnym do wykonywanych przez nią zadań.

Rozdział II

Cele i zadania Młodzieżowej Rady

§ 5

Celem działania Młodzieżowej Rady jest w szczególności:

1. upowszechnianie idei samorządowej wśród młodzieży;
2. włączenie młodzieży w działania praktyczne;
3. organizacja aktywnego uczestnictwa młodzieży w życiu publicznym;
4. zwiększenie partycypacji młodzieży w procesach decyzyjnych;
5. podejmowanie działań na rzecz zaspokajania potrzeb i oczekiwań młodzieży z terenu Gminy;
6. włączenie młodzieży w proces decyzyjny w Gminie, opiniowanie projektów Rady Miejskiej w zakresie: edukacji, kultury, sportu, inwestycji i zagospodarowania przestrzeni.

§ 6

Młodzieżowa Rada realizuje swoje cele poprzez:

1. inicjowanie działań dotyczących młodzieży na terenie Gminy;
2. nawiązywanie współpracy z samorządowymi organizacjami młodzieżowymi innych gmin i miast oraz organizacjami zagranicznymi;
3. inicjowanie i promowanie działań o charakterze społecznym, edukacyjnym, kulturalnym, sportowym, rekreacyjnym i charytatywnym;
4. prowadzenie działań upowszechniających ideę samorządu wśród młodzieży oraz efektywne wykorzystanie uprawnień w odniesieniu do konsultacyjnego charakteru Młodzieżowej Rady;
5. współpracę z organami Gminy Radoszyce;
6. pełnienie funkcji organu konsultacyjnego dla organów Gminy Radoszyce w sprawach dotyczących zakresu działania Młodzieżowej Rady;
7. proponowanie zmian do Statutu Młodzieżowej Rady.

Rozdział III

Organizacja Młodzieżowej Rady

§ 7

1. Młodzieżowa Rada obraduje na sesjach oraz na spotkaniach nieformalnych (zwanych spotkaniami roboczymi).
2. Pierwsza sesję zwołuje Burmistrz i prowadzi ją do czasu wyboru Przewodniczącego Młodzieżowej Rady.
3. Na pierwszej sesji Młodzieżowa Rada wybiera ze swojego grona poszczególnych członków Prezydium: Przewodniczącego, dwóch Wiceprzewodniczących i Sekretarza, w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Młodzieżowej Rady.
4. Rada może odwołać Prezydium lub członka Prezydium zwykłą większością głosów w obecności minimum połowy składu Rady, w głosowaniu tajnym, na wniosek co najmniej $\frac{1}{4}$ składu Rady. Odwołany członek Prezydium pełni obowiązki do czasu wyboru nowego członka Prezydium.

§ 8

Do zadań Prezydium należy:

- 1) opracowywanie rocznego planu pracy Młodzieżowej Rady;
- 2) przygotowywanie projektów uchwał;
- 3) czuwanie nad realizacją uchwał.

§ 9

I. Do zadań Przewodniczącego Młodzieżowej Rady należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Młodzieżowej Rady;
- 2) organizowanie pracy Prezydium;
- 3) zwoływanie sesji;
- 4) przygotowywanie porządku obrad;
- 5) przewodniczenie obradom;
- 6) współpraca z władzami samorządowymi Gminy;
- 7) przekazywanie uchwał podjętych przez Młodzieżową Radę Burmistrzowi Miasta i Gminy Radoszyce.

II. Do zadań Wiceprzewodniczących należy:

- 1) zastępowanie Przewodniczącego w przypadku niemożliwości wykonywania przez niego zadań,
- 2) wspieranie Przewodniczącego w wykonywaniu jego zadań.

III. Do zadań Sekretarza należy:

- 1) prowadzenie dokumentacji Młodzieżowej Rady;
- 2) sporządzanie protokołów z posiedzeń Młodzieżowej Rady;
- 3) zapewnienie sprawnego funkcjonowania Młodzieżowej Rady.

§10

1. Młodzieżowa Rada może powoływać ze swojego grona komisje problemowe, których celem jest wykonywanie określonych zadań wynikających z uchwał Młodzieżowej Rady.
2. Skład osobowy komisji problemowej, zakres jej działania i termin realizacji zadań określa Młodzieżowa Rada.

Rozdział IV

Sesje Młodzieżowej Rady

§11

Młodzieżowa Rada działa na sesjach, na których rozpatruje i rozstrzyga w drodze uchwał sprawy należące do jej kompetencji, określone w Statucie.

§12

1. Sesje przygotowuje i zwołuje Przewodniczący ustalając listę zaproszonych gości, porządek obrad, miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia obrad, z zastrzeżeniem § 7 ust. 2.
2. Radni powiadamiani są o sesji najpóźniej w terminie 7 dni przed ustalonym terminem posiedzenia. Zawiadomienie oprócz danych o miejscu i czasie rozpoczęcia obrad powinno zawierać porządek obrad oraz niezbędne materiały. W tym samym trybie zawiadamiani są Przewodniczący Rady Miejskiej w Radoszycach oraz Burmistrz Miasta i Gminy Radoszyce.
3. Sesje Młodzieżowej Rady są jawne.

§13

1. Przewodniczący czuwa nad sprawnym przebiegiem i zachowaniem porządku obrad.
2. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Młodzieżowej Rady, porządek obrad może być zmieniony. Zmiana porządku obrad następuje bezwzględną większością głosów statutowego składu Młodzieżowej Rady, w obecności co najmniej połowy statutowego składu Młodzieżowej Rady.
3. Przewodniczący może nakazać opuszczenie sali obrad osobom spoza Rady, które zakłócają porządek obrad lub naruszają powagę posiedzenia.

§14

1. Młodzieżowa Rada może podejmować uchwały w obecności co najmniej połowy statutowego składu Młodzieżowej Rady.
2. Młodzieżowa Rada podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy statutowego składu Młodzieżowej Rady w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

§15

1. Z inicjatywą podjęcia uchwały może występować Prezydium lub co najmniej 3 radnych.
2. Z wnioskiem o wykonanie inicjatywy uchwałodawczej mogą występować do podmiotów wymienionych w ust. 1 samorządy uczniowskie poszczególnych szkół.

Rozdział V
Radni Młodzieżowej Rady

§16

Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu Radni składają następujące ślubowanie:

„Ślubuję uroczyście obowiązki Radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Radoszycach sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie mając na względzie dobro mojej gminy”. Ślubowanie może być złożone z dodaniem zdania: „Tak mi dopomóż Bóg”.

§17

Radny ma prawo:

1. zgłaszać wnioski, zapytania, postulaty i inicjatywy;
2. uzyskać każdą informację dotyczącą prac Młodzieżowej Rady;
3. proponować tematy i sprawy do dyskusji, które uważa za społecznie uzasadnione, zwłaszcza te, które wynikają z postulatów młodzieży Gminy.

§ 18

Radny ma obowiązek:

- 1) przestrzegać Statutu Młodzieżowej Rady;
- 2) uczestniczyć w realizacji celów Młodzieżowej Rady;
- 3) brać czynny udział w sesjach Młodzieżowej Rady;
- 4) informować swoich wyborców o działalności Młodzieżowej Rady;
- 5) utrzymywać stały kontakt z młodzieżą w Gminie;
- 6) przedstawiać wnioski swoich wyborców na sesjach Młodzieżowej Rady.

§19

1. Kadencja Radnego może być skrócona, jeżeli nie wywiązuje się on ze swoich obowiązków i nie przestrzega Statutu. Radnego odwołuje Młodzieżowa Rada na wniosek Przewodniczącego, Prezydium lub połowy statutowego składu Młodzieżowej Rady, większością 3/5 głosów, w obecności co najmniej połowy statutowego składu Młodzieżowej Rady.
2. Radny ma prawo do zrzeczenia się mandatu w każdym czasie, w takim przypadku jego miejsce zajmuje kolejna osoba z najwyższą liczbą punktów z listy wyborczej.

Rozdział VI

Zasady i tryb wyboru Radnych Młodzieżowej Rady

§20

Termin wyborów do Młodzieżowej Rady określa Burmistrz w drodze zarządzenia, najpóźniej na miesiąc przed końcem kadencji poprzedniej Młodzieżowej Rady. Zarządzenie to podawane jest do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie go na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Radoszycach oraz na stronach internetowych Urzędu Miasta i Gminy w Radoszycach i szkół prowadzonych przez Gminę Radoszyce oraz w sposób zwyczajowo przyjęty przez obecnie pełniącą kadencję Młodzieżową Radę.

§21

1. Czynne prawo wyborcze (prawo wybierania) i bierne prawo wyborcze (prawo bycia wybranym) przysługuje młodzieży zamieszkującej Gminę Radoszyce, która uczęszcza do klasy siódmej i ósmej szkoły podstawowej i do szkół ponadpodstawowych, z zastrzeżeniem że nie ukończyła 20 lat (w roku kalendarzowym, w którym odbywają się wybory).
2. Gminę dzieli się na 6 okręgów wyborczych, odpowiadających obwodom szkolnym:
 - 1) Szkoła Podstawowa w Górnikach
 - 2) Szkoła Podstawowa w Grodzisku
 - 3) Szkoła Podstawowa w Kapałowie
 - 4) Szkoła Podstawowa w Klucku
 - 5) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Wilczkowicach
 - 6) Szkoła Podstawowa im. gen. bryg. Antoniego – Hedy Szarego w Radoszycach
3. Wybory radnych przeprowadzane są w szkołach (okręgach wyborczych). Za organizację i przeprowadzenie wyborów odpowiedzialni są dyrektorzy szkół.
4. Wybory radnych są równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.
5. Wybory organizuje dyrektor szkoły wspólnie z samorządem uczniowskim.
6. Dyrektor szkoły najpóźniej na 21 dni przed terminem wyborów powołuje Szkolną Komisję Wyborczą, składającą się co najmniej z 3 uczniów. Kandydat na radnego nie może jednocześnie sprawować funkcji członka Komisji Wyborczej. Zadaniem Komisji jest organizacja wyborów, w tym: przygotowanie miejsca do głosowania, przeprowadzenie głosowania, zliczenie głosów, ustalenie wyników głosowania oraz podanie wyników głosowania do publicznej wiadomości. Nad sprawnym przebiegiem wyborów czuwa Opiekun Młodzieżowej Rady Miejskiej.
7. Kandydat na radnego najpóźniej na 14 dni przed terminem wyborów przedkłada Szkolnej Komisji Wyborczej:
 - a) wniosek o zarejestrowanie jako kandydata na radnego Młodzieżowej Rady oraz oświadczenie o posiadaniu biernego prawa wyborczego, o którym mowa w § 21 ust. 1 (załącznik nr 1 do niniejszego Statutu);
 - b) listę co najmniej 30 podpisów poparcia kandydata na radnego. Poparcia kandydatowi mogą udzielić osoby, którym zgodnie z §21 ust. 1 przysługuje czynne prawo wyborcze (załącznik nr 2 do niniejszego Statutu);
 - c) pisemną zgodę na kandydowanie na radnego i udział w pracach Młodzieżowej Rady, zawierającą oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, a w przypadku osób niepełnoletnich pisemną zgodę rodziców lub opiekunów prawnych (załącznik nr 3 do niniejszego Statutu).
8. Głosowanie przeprowadza się w godzinach wyznaczonych przez Szkolną Komisję Wyborczą.
9. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania przygotowanych przez Szkolną Komisję Wyborczą.
10. Karta do głosowania zawiera następujące dane: tytuł, datę wyborów, nazwę i pieczęć szkoły oraz numer okręgu wyborczego, nazwiska i imiona kandydatów (w porządku alfabetycznym), pola przeznaczone na dokonanie wyboru, skróconą instrukcję do głosowania.

11. Na karcie do głosowania głosujący stawia w pustym polu, przy nazwisku kandydata, na którego oddaje głos, znak "X". Każdemu z głosujących przysługuje tylko jeden głos.
12. Karty do głosowania, na których nie postawiono żadnego znaku "X" lub postawiono więcej niż jeden znak "X", uznaje się za głosy nieważne.
13. Radnymi zostają osoby, które w okręgu wyborczym otrzymają największą liczbę głosów.
14. Jeżeli obsadzenie mandatu byłoby niemożliwe z powodu braku kandydatów z okręgu wyborczego mandat nieobsadzony przechodzi na Szkołę Podstawową im. gen. bryg. Antoniego – Hedy Szarego w Radoszycach.
15. Osoby, które nie uczęszczają do żadnej ze szkół będącymi okręgami wyborczymi, mają bierne lub czynne prawo wyborcze, biorąc pod uwagę swoje miejsce zamieszkania dla danego obwodu szkolnego.
16. Osoby będące kandydatami na radnych i osoby oddające głos na kandydata, w szczególności które ukończyły Szkołę Podstawową przy zgłaszaniu kandydatury/głosowaniu okazują się dokumentem tożsamości, wskazującym miejsce zamieszkania, które uprawnia ich do udziału w wyborach w danym okręgu wyborczym.

§ 22

1. Poszczególnym obwodom szkolnym przysługuje następująca liczba mandatów:
 - 1) Szkoła Podstawowa w Górnikach – 1 mandat
 - 2) Szkoła Podstawowa w Grodzisku – 1 mandat
 - 3) Szkoła Podstawowa w Kapałowie – 1 mandat
 - 4) Szkoła Podstawowa w Klucku – 1 mandat
 - 5) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Wilczkowicach – 1 mandat
 - 6) Szkoła Podstawowa im. gen. bryg. Antoniego – Hedy Szarego w Radoszycach – 5-10 mandatów.

§ 23

1. Z przeprowadzonego głosowania jest sporządzany protokół.
2. Jeden egzemplarz protokołu oraz zgłoszenia kandydatów Szkolna Komisja Wyborcza przekazuje Burmistrzowi Miasta i Gminy Radoszyce w terminie 3 dni od daty przeprowadzenia wyborów.
3. Wyniki głosowania podaje się do wiadomości społeczności uczniowskiej w sposób zwyczajowo przyjęty w danej szkole.

§ 24

1. Wygaśnięcie mandatu przed upływem kadencji następuje wskutek:
 - a) odmowy złożenia ślubowania;
 - b) zrzeczenia się mandatu przez radnego;
 - c) zmiany miejsca zameldowania poza obszar Gminy Radoszyce;
 - d) odwołania z Młodzieżowej Rady na podstawie §19 ust. 1 Statutu.
2. W przypadku wygaśnięcia mandatu radnego uzupełnia się skład Młodzieżowej Rady o osobę, która uzyskała kolejno największą liczbę głosów w wyborach.
3. Wybory uzupełniające przeprowadza się w sytuacji braku osoby, która uzyskała kolejno największą liczbę głosów.

4. Wybory uzupełniające do Młodzieżowej Rady przeprowadza się w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia wygaśnięcia mandatu.
5. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się w przypadku, gdy od daty wygaśnięcia mandatu radnego do daty wyborów zwykłych upłynęłoby mniej niż 60 dni.
6. W przypadku wyborów uzupełniających stosuje się odpowiednio § 20 i § 21 niniejszego Statutu.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§ 25

W sprawach nieobjętych niniejszym Statutem Młodzieżowa Rada podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwały.

§ 26

Zmiany Statutu Młodzieżowej Rady Miejskiej w Radoszycach uchwalane są przez Radę Miejską w Radoszycach z własnej inicjatywy, po zasięgnięciu opinii Młodzieżowej Rady Miejskiej lub na jej wniosek.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Radoszycach

Marian Jankowski

Załącznik Nr 1 do Statutu Młodzieżowej Rady Miejskiej w Radoszycach,
nadanego uchwałą Nr IV/19/2018 Rady Miejskiej w Radoszycach z dnia 28 grudnia 2018
roku

**Zgłoszenie kandydata
na Radnego Młodzieżowej Miejskiej w Radoszycach**

<i>I. Dane kandydata:</i>	
Imię (imiona) i nazwisko	
Data urodzenia	
Nazwa i adres szkoły/uczelni, do której uczęszcza kandydat	
Adres zamieszkania i dane kontaktowe (numer telefonu, adres e-mail) W przypadku osób niepełnoletnich także nr telefonu rodzica/opiekuna prawnego	
Adres do korespondencji (jeśli jest taki sam jak zamieszkania należy wpisać „jw.”)	

Niniejszym zgadzam się kandydować na Radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Radoszycach. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią i akceptuję postanowienia zawarte w Statucie Młodzieżowej Rady Miejskiej w Radoszycach.

Oświadczam, że posiadam bierne prawo wyborcze w wyborach do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Radoszycach.

.....
Data i czytelny podpis kandydata

II. Informacje o kandydacie:

1. Opisz swoje dotychczasowe doświadczenia i działania na rzecz młodzieży oraz inne doświadczenia, np. wolontariat, organizacje, szkolenia

2. Wymień najważniejsze 3 powody, dla których chcesz zostać radnym Młodzieżowej Rady Miejskiej w Radoszycach.

3. Jakie posiadane przez Ciebie cechy osobowościowe oraz kompetencje i wiedza będą pomocne – Twoim zdaniem- w pełnieniu funkcji radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Radoszycach?

.....
miejsowość i data wypełnienia

.....
podpis kandydata

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Radoszycach
Marian Jankowski

Załącznik Nr 2 do Statutu Młodzieżowej Rady Miejskiej w Radoszycach,
nadanego uchwałą Nr IV/19/2018 Rady Miejskiej w Radoszycach
z dnia 28 grudnia 2018 roku

**Lista poparcia dla kandydata na Radnego
Młodzieżowej Rady Miejskiej w Radoszycach**

L.p.	Imię i nazwisko	Nazwa i numer okręgu	Czytelny podpis
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			

25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			

Kandydat na Radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Radoszycach zobowiązany jest dostarczyć min. 30 wpisów poparcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Radoszycach

Marian Janowski

Załącznik Nr 3 do Statutu Młodzieżowej Rady Miejskiej w Radoszycach,
nadanego uchwałą Nr IV/19/2018 Rady Miejskiej w Radoszycach
z dnia 28 grudnia 2018 roku

Zgoda kandydatów/rodziców lub opiekunów prawnych kandydata na jego udział w pracach Młodzieżowej Rady Miejskiej w Radoszycach wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Ja niżej podpisana / podpisany oświadczam, iż wyrażam zgodę na udział ucznia

.....

w wyborach i pracach Młodzieżowej Rady Miejskiej w Radoszycach.

Jednocześnie niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych powyższego ucznia dla potrzeb wyborów oraz udziału w pracach Młodzieżowej Rady Miejskiej w Radoszycach zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 ze zm.).

.....

(data i czytelny podpis kandydata/rodzica lub opiekuna prawnego)

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Radoszycach
Marian Jankowski

